

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI STUDIO PER PROGETTI DI FORMAZIONE POST-LAUREA DI ALTO LIVELLO ANNO 2024

Articolo 1 – Finalità

In attuazione delle sue finalità istituzionali la Fondazione Crescita e Futuro – Ente del Terzo Settore (di seguito la “**Fondazione**”) intende, tramite il presente bando, istituire delle borse di studio che prevedono l’erogazione di un contributo a fondo perduto (di seguito le “**Borse di Studio**”) per permettere a soggetti meritevoli, ma svantaggiati di iniziare o proseguire un progetto di alta formazione, perfezionamento o ricerca all’interno della categoria dei Master Full Time presenti sul sito *web* <https://www.24orebs.com/master-full-time> (di seguito, rispettivamente, il “**Corso**” e il “**Sito di 24 Ore BS**”) presso Business School24 S.p.A..

Articolo 2 – Dotazione finanziaria

La Fondazione si riserva la facoltà di sospendere in qualsiasi momento l’erogazione delle suddette Borse di Studio nel caso in cui le risorse a disposizione dovessero terminare e per tutto il tempo necessario all’eventuale rifinanziamento.

Articolo 3 – Requisiti di partecipazione

3.1 Possono concorrere alla domanda di Borse di Studio esclusivamente persone con i seguenti requisiti:

- abbiano conseguito diploma di laurea con votazione non inferiore a 90/110;
- alla data di richiesta della Borsa di Studio per i Corsi non abbiano già compiuto il 28° (ventottesimo) anno di età;
- siano residenti o domiciliati in Italia;
- non usufruiscano di altre forme di finanziamento o sostegno per il medesimo progetto, ivi inclusi incentivi presenti sul Sito di 24 Ore BS;
- abbiano un ISEE/ISEEU non superiore a € 55.001;
- abbiano presentato formalmente domanda di iscrizione al Corso secondo la procedura descritta agli Articoli 3 e 5 del presente bando; e
- abbiano superato il test di Ammissione alle Selezioni, laddove il Corso lo preveda.

La Fondazione e il Team di Valutazione accerteranno il possesso dei requisiti di cui sopra.

3.2 Per presentare formalmente la domanda di iscrizione al Corso è necessario accedere alla pagina <https://www.24orebs.com/master-full-time> e selezionare il Corso per il quale si intende presentare la domanda di ammissione alla Borsa di Studio. Una volta all’interno della pagina dedicata al Corso selezionato si dovrà accedere al *form* della

domanda di ammissione attraverso l'apposito pulsante e completare la compilazione del modulo guidato.

Articolo 4 – Entità della Borsa di Studio

4.1 La Borsa di Studio consiste nell'erogazione di un contributo a fondo perduto finalizzato all'iscrizione a Corsi rientranti nella categoria dei Master Full Time, alternativamente di importo pari: a una porzione della quota di partecipazione al Corso dal 30% al 50% (di seguito le “**Borse di Studio Parziali**”).

4.2 L'importo delle Borse di Studio è lordo, onnicomprensivo di ritenute di legge, oneri previdenziali e ogni altra spesa.

Articolo 5 – Modalità e termini di presentazione

5.1 La domanda di ammissione alla Borsa di Studio deve essere presentata entro e non oltre i 45 (quarantacinque) giorni precedenti l'inizio del Corso utilizzando il modulo disponibile *online* nel sito della Fondazione (www.fondazionecrescitaefuturo.it) alla sezione “*Moduli*” e allegando i documenti sotto descritti.

5.2 I candidati dovranno presentare domanda di ammissione alla Borsa di Studio, compilando l'apposito form online nella sezione dedicata del sito della fondazione (<https://www.fondazionecrescitaefuturo.it/>).

5.3 I candidati devono allegare i seguenti documenti, in formato pdf, di dimensione massima di 5 (cinque) MB ciascuno:

- modulo disponibile *online* compilato in tutti i campi richiesti;
- copia del documento d'identità o passaporto;
- documento che attesti la residenza o il domicilio in Italia, se non presente sul documento di identità;
- copia del diploma di laurea o documentazione comprovante la votazione di laurea attesa;
- Certificazione ISEE/ISEEU valido rilasciato per prestazioni agevolate di diritto allo studio;
- *curriculum vitae* riportante esperienze studio e lavorative ad oggi ove presenti; e
- lettera motivazionale.

I *file* devono essere nominati con Cognome-Nome-Tipo di documento.pdf (per esempio: Rossi- Mario-passaporto.pdf).

5.4 Dopo l'invio della candidatura la domanda di ammissione alla Borsa di Studio non potrà più essere modificata. Il candidato avrà la possibilità di ritirare la domanda inviando una e-mail di cancellazione e ripresentarla *ex novo* entro la scadenza prevista al Paragrafo 5.1 del presente bando (45 (quarantacinque) giorni prima dell'inizio del Corso selezionato).

L'invio del modulo *online* impegna alla veridicità delle informazioni rese.

Per il termine di presentazione faranno fede la data e l'ora di ricezione della e-mail. Non è ammessa la consegna di persona.

Non saranno ammesse alla valutazione domande incomplete o ingannevoli o prive dei documenti richiesti o comunque predisposte/inviare in spregio alle previsioni del presente bando.

5.5 Fermo quanto previsto al precedente Paragrafo 5.4, l'inoltro della domanda di ammissione alla Borsa di Studio comporta l'accettazione di quanto contenuto nel presente bando.

5.6 Ai fini della graduatoria verranno inoltre considerati i punteggi conseguiti nel Test di Ammissione al Master che consta in un test sulla conoscenza della lingua inglese e in un test di logica. La valutazione conseguita nel predetto test sarà valutata in centesimi secondo la seguente formula:

$$(\text{risposte corrette} / \text{domande totali} \times 100)\%$$

Il punteggio finale conseguito ai fini della graduatoria sarà arrotondato per difetto per punteggi uguali o inferiori alle 5 (cinque) unità e per eccesso per punteggi superiori alle 5 (cinque) unità (es. 45% risposte corrette sarà arrotondato a 40%; 47% risposte corrette sarà arrotondato a 50%).

Articolo 6 – Assegnazione della Borsa di Studio

6.1 Le domande (con i relativi documenti allegati) presentate dai candidati e l'assegnazione delle Borse di Studio saranno affidate a e sottoposte all'insindacabile valutazione di una Team di Valutazione nominato con cadenza annuale della Fondazione.

6.2 Per ogni Corso della categoria Master Full Time saranno assegnate fino a 10 (dieci) Borse di Studio secondo criteri di posizionamento sulla graduatoria stessa; a seconda del posizionamento saranno erogate Borse di Studio Parziali così suddivise: 4 (quattro) Borse Parziali al 50% e 6 (sei) Borse Parziali al 30%.

6.3 I documenti raccolti ai fini della determinazione della graduatoria e quindi dell'assegnazione delle Borse di Studio saranno raccolti e conservati presso l'archivio informatizzato della Fondazione.

6.4 La graduatoria sarà redatta in base al punteggio determinato dalla seguente formula:

$$50\% \text{ Voto di Laurea} + 30\% \text{ Reddito} + 15\% \text{ Test di Valutazione} + 5\% \text{ Curriculum Vitae e Lettera Motivazionale}$$

I punteggi saranno così assegnati:

- 0-10 punti per il voto di laurea come da tabella sotto riportato;

- 0-10 punti per il reddito come da tabella sotto riportata;
- 0-10 punti legati al risultato del Test di Valutazione;
- 0-5 punti in base alla valutazione del *curriculum vitae* e della lettera motivazionale del candidato da parte del Team di Valutazione.

Punti Assegnati	Voto di Laurea	Reddito (ISEE)	Test	50%	30%	15%
				Voto di Laurea	Reddito (ISEE)	Test
10	110	0-10000	100%	5	3	1,5
9	109	10001-15000	90%	4,5	2,7	1,35
8	107	15001-20000	80%	4	2,4	1,2
7	105	20001-25000	70%	3,5	2,1	1,05
6	103	25001-30000	60%	3	1,8	0,9
5	101	30001-35000	50%	2,5	1,5	0,75
4	99	35001-40000	40%	2	1,2	0,6
3	97	40001-45000	30%	1,5	0,9	0,45
2	95	45001-50000	20%	1	0,6	0,3
1	93	50001-55000	10%	0,5	0,3	0,15
0,5	90	oltre 55001	0%	0,25	0,15	0,075

6.5 In caso di parità sarà data priorità al candidato anagraficamente più giovane.

Nel caso in cui le risorse messe a disposizione risultassero insufficienti rispetto alle richieste pervenute e giudicate idonee, le Borse di Studio verranno assegnate in base alla graduatoria.

In caso di mancata accettazione da parte di uno o più degli studenti selezionati, o di successivo ritiro dopo l'accettazione, la Fondazione avrà la facoltà di selezionare nuovi candidati per sostituire i vincitori che non hanno accettato la Borsa di Studio.

Le decisioni della Fondazione e del Team di Valutazione sono inappellabili.

Articolo 7 – Modalità di erogazione

7.1 Una volta assegnata la Borsa di Studio il relativo importo sarà erogato a discrezione della Fondazione (i) in 2 *tranches*: il 30% prima dell'inizio del corso selezionato e il restante 70% entro un mese dalla conclusione del medesimo corso, o (ii) in un'unica *tranche*, fatta salva, in entrambe i casi, della verifica del pagamento della quota non coperta dalla Borsa di Studio nel caso di Borse di Studio Parziali.

7.2 L'erogazione della Borsa di Studio avverrà mediante bonifico bancario intestato o co-intestato al beneficiario alle coordinate IBAN indicate nel modulo di presentazione della domanda di ammissione alla Borsa di Studio. L'importo corrisposto sarà certificato dalla Fondazione dai documenti fiscali previsti dall'attuale normativa.

7.3 L'esito – positivo o negativo – della richiesta di Borsa di Studio verrà reso noto attraverso comunicazione individuale all'indirizzo e-mail indicato al momento della domanda di ammissione alla Borsa di Studio. Gli assegnatari delle Borse di Studio verranno contattati direttamente per definire in dettaglio le modalità di erogazione.

Articolo 8 – Norme Generali

8.1 Cumulabilità - Fermo restando quanto previsto al Paragrafo 3.1 del presente bando, la Borsa di Studio non è cumulabile con altre borse di studio o altre forme di aiuto economico erogate dalla Fondazione per lo stesso anno accademico di riferimento, ivi incluse altre forme di incentivo presenti sul Sito di 24 Ore BS.

8.2 Decadenza - La Borsa di Studio assegnata in attuazione del presente Bando verrà dichiarata decaduta qualora sia accertato il rilascio di dichiarazioni ed informazioni non veritiere relativamente al possesso dei requisiti previsti dal Bando.

8.3 Revoca - La Borsa di Studio assegnata in attuazione del presente Bando potrà essere altresì revocata in caso di:

- a) mancata iscrizione al Corso riferito alla Borsa di Studio oggetto di assegnazione;
- b) ritiro dal Corso riferito alla Borsa di Studio oggetto di assegnazione (salvo cause di forza maggiore debitamente documentate); o
- c) mancato raggiungimento della frequenza minima stabilita dal regolamento del Corso (salvo cause di forza maggiore debitamente documentate).

In caso di decadenza/revoca con la Borsa di Studio o parte di essa già erogata, il soggetto beneficiario dovrà restituire, entro 30 (trenta) giorni dalla notifica del provvedimento di revoca, la quota di contributo percepita.

8.4 Rinuncia - I soggetti beneficiari, qualora intendano rinunciare al contributo, devono inviare apposita comunicazione all'indirizzo borsedistudio@fondazionecrescitaefuturo.it, indicando nell'oggetto la seguente dicitura "Rinuncia Borsa di Studio – Fondazione Crescita e Futuro ETS – anno 2024 – Cognome Nome".

In caso di rinuncia e/o in caso di mancata consegna dei moduli da parte del vincitore l'assegnazione è disposta a favore del candidato idoneo che segue nella graduatoria.

8.5 Trattamento fiscale - I contributi assegnati sono soggetti, ai fini fiscali, alla normativa vigente in materia di borse di studio. La somma corrisposta a titolo di borsa di studio è reddito assimilato a quello di lavoro dipendente e quindi le è riservato il medesimo trattamento fiscale. Gli oneri a carico della Fondazione corrispondono all'aliquota IRAP pari all'8,5% dell'importo della Borsa di Studio.

Articolo 9 – Controlli

La Fondazione si riserva la facoltà di svolgere, a campione e secondo le modalità dalla stessa definite, tutti i controlli volti ad accertare il rispetto delle condizioni e dei requisiti richiesti per l'assegnazione delle Borse di Studio. La Fondazione si riserva a tal fine di chiedere ogni documentazione utile per la verifica della veridicità delle dichiarazioni rilasciate e di effettuare accertamenti.

Si ricorda che le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice penale e delle leggi vigenti in materia.

Articolo 10 – Informazioni, contatti e comunicazioni

Ulteriori informazioni o chiarimenti possono essere richiesti direttamente all'ufficio competente della Fondazione all'indirizzo e-mail:

borsedistudio@fondazionecrescitaefuturo.it.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del GDPR 679/2016 i dati e le informazioni acquisiti in esecuzione alla presente procedura saranno utilizzati esclusivamente per gli scopi previsti dal presente bando e trattati in modalità elettronica. Il titolare del trattamento è la Fondazione. Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo privacy@fondazionecrescitaefuturo.it. I dati verranno conservati per 5 anni a far tempo dalla conclusione della procedura. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di accesso e rettifica dei dati.